



**ASSOCIAZIONE
FORUM PER IL VOLONTARIATO**
Via Bicocchi, 2 - FOLLONICA - GR -
Tel. 349 - 68.18.520
e-mail : forumvolontariatofol@alice.it
Cod. Fisc. : 90016140536

*"insieme per rafforzare la cultura della
Solidarietà e del Volontariato "*

STATUTO " FORUM PER IL VOLONTARIATO " CITTA' DI FOLLONICA

ARTICOLO 1 COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA – STRUTTURA

Con sede in Follonica (GR), Via Bicocchi 2, è costituita l'Associazione di Volontariato denominata " FORUM PER IL VOLONTARIATO ".

L'Associazione è senza scopi di lucro, ha durata illimitata nel tempo e si costituisce a norma e nei principi della Legge Nazionale 266/91 e della Legge della Regione Toscana 28/93 con le modificazioni ed integrazioni intervenute.

La sua struttura si basa sulle volontà democraticamente espresse dai Soci. Le cariche sociali dei suoi organi statutari sono elettive e gratuite.

L'Associazione non si identifica in nessun soggetto politico.

ARTICOLO 2 SCOPI ED OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE

L'Associazione basa la propria attività sull'apporto volontario, spontaneo e gratuito dei propri aderenti e persegue i seguenti scopi e finalità :

- promuovere e sostenere la diffusione, la crescita e la valorizzazione delle attività del Volontariato in tutti i suoi valori generali;
- perseguire, anche tra soggetti del 3° Settore, la cultura della solidarietà favorendo e sostenendo il sorgere e lo svilupparsi di ogni possibile iniziativa che, nel settore, sia finalizzata a potenziare e valorizzare tutte le azioni utili alla prevenzione e rimozione delle situazioni di bisogno e d'emergenza sia della persona che della collettività.

Per il raggiungimento di ciò, l'Associazione "FORUM PER IL VOLONTARIATO " intende svolgere varie attività ed in particolare :

- promuovere e sviluppare la tutela dei diritti umani nella cultura civica con la partecipazione della persone e delle comunità del mondo;
- contribuire e promuovere iniziative a difesa dell'economia sociale sviluppando e sostenendo anche rapporti di mercati equo solidali;
- operare nel campo del disagio e dell'emarginazione in genere e, più in particolare, nei settori della detenzione carceraria, tossicodipendenza, alcolismo, gioco d'azzardo patologico, prostituzione, assistenza verso i degenti degli ospedali, degli anziani, dei senza fissa dimora, degli extracomunitari, dei minori, delle persone in situazioni di povertà estrema ed in condizioni di svantaggio lavorativo;

- collaborare con Enti, Istituzioni ed altri interlocutori – pubblici e privati – nello scopo sia di prevenire e superare le situazioni di disagio e di emarginazione, che svolgere, con questi, attività di raccordo per quanto previsto dalle leggi in vigore;
- perseguire e tutelare la difesa dei diritti delle famiglie e delle persone diversamente abili;
- operare, direttamente o con il contributo dei propri consociati, Enti ed Istituzioni nel settore educativo, dell'istruzione e dell'orientamento scolastico, per la promozione e sviluppo tra i giovani degli scopi della sua attività sociale;
- svolgere attività di studio e ricerca sulle tematiche della partecipazione, delle politiche sociali, dell'associazionismo di volontariato e del terzo settore nella solidarietà sociale;
- diffondere esperienze organizzative e ricerche socio-culturali, allo scopo di potenziare le capacità operative delle strutture associate e non operanti nel Volontariato;
- proporsi come struttura fornitrice di assistenza, servizi, consulenze, strumenti operativi e quant'altro utile alla realizzazione di specifiche iniziative, attività e progetti di formazione inerenti il volontariato per le organizzazioni aderenti o meno;
- svolgere attività editoriale per la stampa e la diffusione, attraverso giornali / manuali / cd / filmati / ecc., di informazioni riguardanti le attività della propria organizzazione, dei soggetti aderenti e delle tematiche relative al Volontariato in genere.

Per tali finalità, l'Associazione può promuovere ed organizzare attività d'animazione socio-culturale, formazione, orientamento e ricerca svolgendo qualsiasi attività culturale e ricreativa aderente agli scopi del sodalizio.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi stessi, nonché compiere tutti gli atti a concludere operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie ed utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi.

<p>ARTICOLO 3 PATRIMONIO – FONTI FINANZIARIE -</p>
--

Il patrimonio dell'Associazione è indivisibile ed è costituito da :

- patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- contributi, erogazioni, proventi straordinari quali donazioni, lasciti, ecc.;
- quote di adesione e sociali annuali versate dagli aderenti consociati.

Le somme versate a titolo di quote d'adesione e sociali sono intrasmissibili, non rivalutabili e non rimborsabili in nessun caso.

Fonti finanziarie : le attività dell'Associazione sono finanziate da :

- quote di adesione e quote sociali annuali;
- eventuali proventi della gestione di servizi per i Soci;
- eventuali proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività anche a favore di soggetti non consociati;

- eventuali proventi derivanti da qualsiasi forma pubblicitaria o sponsorizzazione abbinata all'attività statutaria;
- donazioni o contributi pubblici e privati;
- eventuali ricorsi a crediti nei confronti di terzi o di consociati.

<p>ARTICOLO 4 - REQUISITI DEI SOCI – AMMISSIONE – DIRITTI E DOVERI – – PERDITA STATUS SOCIO PER RECESSO O ESCLUSIONE –</p>

Requisiti Socio : l'adesione all'Associazione " FORUM PER IL VOLONTARIATO " è libera, volontaria e senza discriminazioni di sorta. Possono aderirvi tutte le Associazioni di Volontariato, Gruppi di Solidarietà, Coordinamenti di Opere Caritative, nonché tutte le strutture associative costituite come soggetti del Terzo Settore - iscritte o meno nei Registri Nazionale, Regionale, Provinciale e Comunale del Volontariato - che, prive di lucro e con esclusivo fine di solidarietà, risultino interessate a condividere la realizzazione delle finalità istituzionali, scopi ed ideali del presente Statuto.

Ammissione Socio : per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda scritta al Consiglio di Amministrazione contenente :

- denominazione e ragione sociale dell'Associazione / Ente, indirizzo della sede legale, recapito postale se diverso dalla sede legale, codice fiscale e/o partita Iva, referente legale;
- dichiarazione di conoscere ed approvare le disposizioni del presente Statuto e d'impegnarsi al suo rispetto unitamente alle deliberazioni degli organi sociali;
- l'impegno a sottoscrivere e versare la quota associativa deliberata annualmente dal Consiglio di Amministrazione ;

Il Consiglio di Amministrazione delibera in merito l'accettazione o meno della domanda di adesione provvedendo a dare comunicazione al richiedente entro 30 giorni dalla data di ratifica della delibera .

Lo status di Socio si acquisisce dal momento in cui la delibera d'accettazione viene portata a conoscenza del Socio stesso.

Diritti del Socio : ogni Socio aderente ha il diritto / dovere di :

- contribuire, tramite i propri associati ed in forma gratuita, allo sviluppo delle attività svolte dall'Associazione;
- nominare, con apposita delega scritta, un proprio Delegato/ Rappresentante e partecipare, suo tramite e con piena libertà d'espressione, all'organo assembleare dell'Associazione per la formazione e l'indirizzo delle sue linee d'azione e delle sue delibere.
- candidarsi, nella persona del proprio delegato, alle cariche direttive dell'Associazione che saranno elettive e comunque svolte a titolo gratuito;
- contribuire, tramite la quota d'adesione, sociale annuale o contributi extra approvati a maggioranza, alle spese di gestione deliberate dall'assemblea su proposta del Consiglio di Amministrazione.

Perdita status di Socio : lo status di Socio si perde per recesso od esclusione.

- **Recesso** : ogni Socio ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dall'Associazione con preavviso scritto di 30 (trenta) giorni. Alla comunicazione di recesso dovrà essere allegato l'atto con il quale il proprio organo rappresentativo ha deliberato il recesso.
- **Esclusione** : l'esclusione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione con provvedimento motivato da comunicare agli interessati che potranno opporsi entro 30 (trenta) giorni. Sulle opposizioni decide l'Assemblea.

L'esclusione può essere deliberata nei seguenti casi :

- comportamento difforme dagli scopi e finalità statutarie, lesivo dell'interesse e dalle delibere dell'Associazione e dei suoi organi interni;
- mancato pagamento delle quote sociali;
- indegnità;
- reiterata ed ingiustificata assenza da più assemblee consecutive.

In ognuno di questi casi (recesso od esclusione) il Socio uscente non ha diritto al rimborso delle quote versate.

<p>ARTICOLO 5 ORGANI SOCIALI – ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA</p>

Organi sociali dell'Associazione :

- l'Assemblea dei Soci
- il Consiglio di Amministrazione
- il Collegio dei Probiviri
- Il Collegio dei Sindaci Revisori

Le cariche sociali sono elettive e gratuite ed hanno la durata di 3 (tre) anni per ciascun mandato, fatta eccezione per il primo mandato che si concluderà con l'approvazione dell'ultimo bilancio triennale.

Possono essere riconfermate per un massimo di altri 3 (tre) mandati.

Le sostituzioni operate nel corso del triennio decadono allo scadere del primo mandato.

Assemblea dei Soci : è costituita da tutti i Soci dell'Associazione e può essere **Ordinaria** o **Straordinaria**.

Ogni Socio aderente può essere rappresentato da UN solo Delegato.

Assemblea Ordinaria dei Soci :

è presieduta dal Presidente che, in via ordinaria, la convoca almeno 2 (due) volte all'anno di cui una entro 3 (tre) mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio finanziario consuntivo.

Provvede a :

- nominare i membri del Consiglio di Amministrazione;

- eleggere il Presidente dell'Associazione che può essere anche individuato in una persona esterna alle Associazioni aderenti purché soggetto con comprovato impegno nel sociale;
- approvare le linee programmatiche dell'attività sociale dell'Associazione.
- deliberare su ogni altro argomento portato all'ordine del giorno che non sia di competenza dell'Assemblea Straordinaria;
- approvare il bilancio preventivo che il Consiglio di Amministrazione avrà provveduto a presentare almeno 30 (trenta) giorni prima dell'inizio dell'esercizio sociale a cui si riferisce;
- deliberare la quota d'adesione e quota sociale annuale proposta dal Consiglio di Amministrazione;
- revocare, con delibera motivata da almeno 2/3 (due terzi) dei Soci aderenti, il mandato al Consiglio di Amministrazione o ad alcuno dei suoi componenti;

L'Assemblea potrà deliberare validamente quando siano presenti almeno la metà più uno dei Soci dell'Associazione.

Qualora non si raggiunga tale quota di presenza l'Assemblea verrà considerata deserta e gli argomenti verranno discussi in una seconda convocazione ove l'Assemblea potrà deliberare con la presenza di almeno un terzo dei Soci.

Sia in prima che in seconda convocazione l'Assemblea approverà soltanto i punti all'ordine del giorno che avranno riportato il voto favorevole della maggioranza dei Soci presenti con diritto di voto.

Quando il Consiglio di Amministrazione lo ritenesse opportuno per motivata ragione, all'Assemblea potranno parteciparvi – su invito e senza diritto di voto – anche rappresentanti della Amministrazione Comunale, di Enti Pubblici e Istituzioni pubbliche o private.

L'avviso di convocazione dell'Assemblea ordinaria deve avvenire :

- con avviso esposto all'albo presso la Sede dell'Associazione per almeno 15 (quindici) giorni prima della data di convocazione;
- tramite mezzi di comunicazione che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento da parte del Socio oppure per lettera inviata almeno 15 (quindici) giorni prima della data stabilita;

deve contenere:

- l'ordine del giorno degli argomenti in discussione / la data / l'ora ed il luogo della riunione ed eventualmente, la data, l'ora ed il luogo della seconda convocazione nel caso in cui la prima riunione andasse deserta.

I Soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge e dal presente Statuto, nonché sugli argomenti che almeno un membro del Consiglio di Amministrazione o un terzo dei Soci sottopongono all'approvazione.

Possono parteciparvi tutti i Soci, rappresentati ciascuno dal proprio legale delegato, in regola con il pagamento della quota associativa.

I Soci possono farsi rappresentare in Assemblea anche da un soggetto diverso dal legale rappresentante, ma appartenente sempre e comunque alla compagine sociale dell'Associazione stessa, purché la delega detta risulti da idoneo atto dell'organo amministrativo del Socio.

Il Socio impossibilitato a partecipare alle riunioni assembleari è tenuto a dare comunicazione scritta o delega ad altro Socio, al fine di non incorrere nel provvedimento d'esclusione previsto nel presente Statuto.

Assemblea straordinaria dei Soci :

è convocata – tramite lettera raccomandata con almeno 15 giorni di preavviso – e si riunisce ogni volta che occorra decidere in merito a :

- modificazioni del presente Statuto;
- scioglimento dell'Associazione " FORUM PER IL VOLONTARIATO ".

Sia in prima che seconda convocazione saranno approvati i punti all'ordine del giorno che avranno riportato il voto favorevole dei $\frac{3}{4}$ (tre/quarti) dei Soci aventi diritto di voto.

Sia nell'Assemblea Ordinaria che in quella Straordinaria, ogni componente potrà esprimere, oltre al proprio, UN solo voto di delega.

Le delega dovrà essere rilasciata per iscritto dal Socio assente. Dovrà riportare il nominativo del Delegato a rappresentare il Socio assente ed essere presentata all'inizio dell'Assemblea.

<p style="text-align:center">ARTICOLO 6 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE – FUNZIONI E DELEGHE – PRESIDENTE – FUNZIONI E DELEGHE –</p>
--

Consiglio di Amministrazione :

- è eletto dall'Assemblea costituita legalmente tra i Delegati dei Soci aderenti ed è composto da 5 (cinque) a 11 (undici) membri, compreso il Presidente. Questi restano in carica fino all'approvazione del bilancio consuntivo relativo al terzo mandato e possono essere riconfermati.
- è validamente costituito quando sono presenti almeno la maggioranza dei Suoi Consiglieri e delibera a maggioranza dei presenti.
- a parità di voti prevale quello del Presidente.

Le riunioni del Consiglio saranno verbalizzate nell'apposito libro dei verbali a cura del Presidente o suo delegato.

Al Consiglio di Amministrazione è delegata la gestione generale dell'attività sociale, sia ordinaria che straordinaria.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare parte delle proprie attribuzioni al Presidente, nonché ad uno o più membri determinandone poteri e mansioni e può procedere alla nomina di procuratori per il compimento di singoli atti o categorie di atti.

Più in particolare ha il compito di :

- redigere i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea dei Soci;
- predisporre il Regolamento interno dell'Associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- gestire il patrimonio sociale dell'Associazione nel rispetto degli scopi statutariamente determinati;
- sottoporre alla approvazione dell'Assemblea le spese di gestione attraverso specifico rendiconto consuntivo dell'esercizio sociale dell'anno (Gennaio-Dicembre).

- Da tale rendiconto dovranno risultare le entrate e le uscite registrate nell'esercizio sociale raggruppate per gruppi omogenei al fine d'informare i Soci circa la formazione e la consistenza del patrimonio dell'Associazione;
- redigere un rendiconto preventivo per l'esercizio sociale successivo da presentare – per l'approvazione – all'Assemblea dei Soci almeno 30 (trenta) giorni prima dell'inizio del periodo di riferimento. Il rendiconto dovrà essere redatto con gli stessi principi di quello consuntivo ed ha lo scopo di pianificare le entrate e le uscite per uno o più esercizi sociali futuri;
- Proporre all'approvazione dell'Assemblea le quote di adesione e sociali annuali;
- esaminare e deliberare in prima istanza sulle domande di adesione pervenute all'Associazione nonché il recesso e l'esclusione dei Soci;
- integrare il numero dei componenti il Consiglio stesso in caso di recesso o esclusione di uno o più di questi (comunque in numero inferiore alla metà) per la successiva approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci da convocare entro i 20 giorni successivi all'integrazione.
- convocare prontamente l'Assemblea quando, per qualsiasi motivo, il numero dei suoi componenti si riducesse a meno della metà degli eletti.

Il Consiglio di Amministrazione nomina al proprio interno:

- un Vice Presidente che, in caso d'impedimento o sua assenza, sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni;
- un Segretario con funzioni di supporto al Presidente nella tenuta della documentazione inerente lo sviluppo dell'attività dell'Associazione.

Presidente :

- ha la firma e la rappresentanza legale, nei confronti terzi ed in giudizio, dell'Associazione.
- è nominato dall'Assemblea dei Soci a maggioranza assoluta di questi sia in prima che in seconda convocazione;
- dura in carica fino all'approvazione del rendiconto relativo al terzo mandato;
- può essere riconfermato.

Ha il compito di :

- convocare e presiedere sia l'Assemblea dei Soci che il Consiglio di Amministrazione;
- dare attuazione alle delibere del Consiglio di Amministrazione;
- sovrintendere e coordinare l'attività dei suoi collaboratori e degli aderenti all'Associazione, sia per il corretto svolgimento dei programmi approvati, che per il rispetto delle norme Statutarie e del Regolamento interno.

